

CONVOCAÇÃO

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 2.823 de 29 de agosto de 2014 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;

Considerando o Edital nº 01/2019 do Processo de Escolha em data unificada para membros do Conselho Tutelar.

Considerando o ofício do Conselho Tutelar Requerendo férias das Conselheiras Tutelares no período de fevereiro a junho de 2022;

Considerando que o Conselho Tutelar deve desenvolver suas atribuições com cinco Conselheiros Tutelares;

RESOLVE:

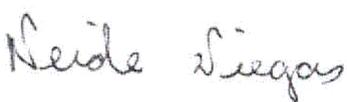
Art. 1º - Convocar o 4º suplente **GECILDA MARIA MARTELO**, Classificação: 5º suplência, para suprir a necessidade temporária do cargo de Conselheiro Tutelar.

O candidato deverá se apresentar ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Baixo Guandu/ES, no prazo de até 05 dias úteis, contados data da convocação, portando os seguintes documentos pessoais, CONFORME EM ANEXO, a fim de procedimentos a serem adotados para assumir o mandato de Conselheira Tutelar até o retorno das Conselheiras tutelares titulares que se encontram gozando o período de férias.

Art. 2º - Após a entrega da documentação exigida, o candidato deverá assumir suas funções no Conselho Tutelar de Baixo Guandu no período de fevereiro a junho de 2023.

A presente CONVOCAÇÃO será publicado no site e mural da Prefeitura Municipal de Baixo Guandu.

Baixo Guandu – ES, 10 de janeiro de 2023.


Neide Viegas

Presidente do CMDCA de Baixo Guandu Gestão - 2022-2024



O CANDIDATO DEVERÁ COMPARECER COM TODOS OS DOCUMENTOS:

ORIGINAL

- Foto 3x4;
- E-mail;
- Número de telefone.

COPIA E ORIGINAL PARA CONFERÊNCIA

- Carteira de Trabalho da Previdência Social (CTPS);
- Carteira de Identidade (RG);
- CPF;
- Comprovante de situação cadastral do CPF emitido pela Receita Federal;
- CNH, no caso em que a profissão demande o trabalho com veículos;
- Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição ou certidão de nada consta;
- Certificado de Alistamento Militar ou Reservista, para homens entre 18 e 45 anos;
- Certidão antecedentes criminais;
- PIS / PASEP atual;
- Certidão de casamento ou nascimento (se for o caso);
- Certidão de averbação do casamento (caso divorciado);
- Comprovante de escolaridade;
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovação de vacinação contra a Covid-19;
- Cópia de certidão de nascimento de filhos de até 21 anos (se for o caso);
- CPF dos filhos menores de 21 anos;
- Cartão de vacinação dos filhos menores de 14 anos;
- Declaração de bens;
- Declaração de não acumulação de cargo ou acumulação legal de cargos no setor público;
- Declaração de etnias;
- Registro em órgão de classe e comprovante do conselho que conste situação regular (quando necessário).

Atestado Saúde Ocupacional – ASO (após apresentação de todos os documentos solicitados).

Declaração de autorização para abertura de Conta salário Banco Bradesco (declaração fornecida pelo Departamento de RH, após o ASO).