

### 3ª CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

#### EDITAL Nº 002/2023 – SEMADH – PMBG –

A Secretaria Municipal de Assistência Social, Direitos Humanos e Habitação do Município de Baixo Guandu/ES, torna pública a 3ª convocação do Edital 02/2023- PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SEMADH- PMBG.

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL				
CLASS.	CANDIDATO (A)	PONTUAÇÃO	DATA DE NASC.	SITUAÇÃO
3	ELAINE REGATTIERI DE SALES	70	16/12/1981	Classificada

O candidato deverá apresentar os documentos no dia 27 a 29 de novembro 2023, das 07 às 15 horas, no Prédio da Prefeitura Municipal de Baixo Guandu/ES (SETOR RH), munido de seus documentos (cópias e originais) para a conferência, conforme o item 9.4 do edital.

Baixo Guandu/ES 24 de novembro de 2023.

  
Tatiana Tápias

Presidente da Comissão Avaliadora

Secretaria de  
Administração



Prefeitura Municipal de  
**Baixo Guandu**  
www.pmbg.es.gov.br

Rua Fritz Von Lutzow, nº 217  
Centro – Baixo Guandu – Espírito Santo  
CEP 29730-000 – Tel/Fax: (27) 3732-8900  
CNPJ 27.165.737/0001-10

## O CANDIDATO DEVERÁ COMPARECER COM TODOS OS DOCUMENTOS:

### ORIGINAL

- Foto 3x4;
- E-mail;
- Número de telefone.

### COPIA E ORIGINAL PARA CONFERÊNCIA

- Carteira de Trabalho da Previdência Social (CTPS);
- Carteira de Identidade (RG);
- CPF;
- Comprovante de situação cadastral do CPF emitido pela Receita Federal;
- CNH, no caso em que a profissão demande o trabalho com veículos;
- Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição ou certidão de nada consta;
- Certificado de Alistamento Militar ou Reservista, para homens entre 18 e 45 anos;
- Certidão antecedentes criminais;
- PIS / PASEP atual;
- Certidão de casamento ou nascimento (se for o caso);
- Certidão de averbação do casamento (caso divorciado);
- Comprovante de escolaridade;
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovação de vacinação contra a Covid-19;
- Cópia de certidão de nascimento de filhos de até 21 anos (se for o caso);
- CPF dos filhos menores de 21 anos;
- Cartão de vacinação dos filhos menores de 14 anos;
- Declaração de bens;
- Declaração de não acumulação de cargo ou acumulação legal de cargos no setor público;
- Declaração de etnias;
- Registro em órgão de classe e comprovante do conselho que conste situação regular (quando necessário).

**Atestado Saúde Ocupacional – ASO** (após apresentação de todos os documentos solicitados).

**Declaração de autorização** para abertura de Conta salário Banco Bradesco (declaração fornecida pelo Departamento de RH, após o ASO).